

Kódex správania

ASSA ABLOY

Krátka verzia

Experience a safer
and more open world



Kódex správania

TÁTO VERZIA Kódexu správania obsahuje zhrnutie plnej verzie Kódexu správania. Distribuuje sa všetkým zamestnancom. K dispozícii pre všetkých zamestnancov je aj plná verzia Kódexu správania, ktorú dostávajú všetky manažéri a zamestnanci pracujúci na oddeleniach nákupu, predaja, ľudských zdrojov, financií/účtovníctva, zástupcovia odborov a ostatné kategórie podľa rozhodnutia príslušnej divízie, ktorý možno konzultovať prípade, že potrebujete objasniť nejaké veci. Plná verzia aj krátka verzia Kódexu správania sú k dispozícii v rôznych jazykoch a možno ich nájsť a intranete spoločnosti ASSA ABLOY v časti Ľudské zdroje a na stránke www.assabloy.com.

SPOLOČNOSŤ ASSA ABLOY VERÍ V zodpovedné sociálne a etické správanie a nesie zodpovednosť voči zamestnancom, ktorí v jej mene pracujú po celom svete. Naše kľúčové hodnoty Angažovanosť, Inovácie a Integrita nás vedú pri našich krokoch a každodenných obchodných rozhodnutiach. Okrem toho spoločnosť ASSA ABLOY a jej obchodní partneri majú záväzok voči všetkým zúčastneným stranám, že budú dodržiavať vysoké štandardy integrity a férového správania. To je základ a dôvod, prečo spoločnosť ASSA ABLOY vytvorila Kódex správania. Preto sa od všetkých zamestnancov očakáva, že budú dodržiavať náš Kódex správania.

Pre koho je určený Kódex správania?

Kódex správania je určený pre všetkých našich zamestnancov. Spoločnosť ASSA ABLOY má aj Kódex správania pre obchodných partnerov, ktorý je určený pre všetkých našich obchodných partnerov, ktorí spoločnosti ASSA ABLOY dodávajú výrobky alebo služby, alebo ktorí sú poverení konať v zastúpení alebo v mene spoločnosti ASSA ABLOY, ako sú napríklad dodávatelia (a subdodávatelia, ak sa využívajú počas spolupráce so spoločnosťou ASSA ABLOY), konzultanti, distributéri, sprostredkovatelia a iní zástupcovia.

Dodržiavanie zákonov

Spoločnosť ASSA ABLOY dodržiava zákony a predpisy krajín, v ktorých podniká. Kódex správania nenahrádza zákony a ak sú tieto dokumenty v konflikte, zákony majú prednosť. Ak Kódex správania pre stanovuje vyšší štandard ako existujúce zákony, bude treba nastaviť vyšší štandard správanie u dodávateľa. Kódex správania platí v anglickom jazyku. Ak sa používajú odlišné jazykové verzie tohto dokumentu, považujú sa len za preklad.

Podávanie oznámení

Ak máte Vy alebo Vaši zamestnanci podozrenie, že podmienky sa nedodržiavajú, vyzývame Vás, aby ste podali oznámenia líniovému manažérovi, zástupcovi miestneho manažmentu alebo pracovníkovi zodpovednému za dodržiavanie Kódexu správania. Ak je pre zamestnanca problematické otvoriť problém na miestnej úrovni, je nutné kontaktovať ústredie spoločnosti ASSA ABLOY. Použiť možno aj formulár, ktorý je súčasťou Prílohy I. S informáciami poskytnutými zamestnancom sa bude zachádzať dôverne. Spoločnosť ASSA ABLOY uplatňuje nulovú toleranciu pre odplatu voči zamestnancom, ktorí v dobrej miere oznámia porušenie Kódexu správania.

Implementácia a monitorovanie

Spoločnosť ASSA ABLOY monitoruje implementáciu Kódexu správania. Porušenia sa budú okamžite riešiť.



Štokholm, 4. februára 2019

Nico Delvaux, prezident a generálny riaditeľ

1. Obchodná etika

1.1 Všeobecne

Spoločnosť ASSA ABLOY dodržiava zákony a predpisy v krajinách, v ktorých podniká, a od svojich zamestnancov vyžaduje to isté. Spoločnosť ASSA ABLOY neakceptuje korupčné aktivity vrátane (ale nielen) podplácania, konfliktov záujmov, podvodov, vydierania, sprenevery, sebaobohacovania a nezákonných provízií.

Ďalšie pokyny a podrobnosti o Obchodnej etike sú uvedené v častiach Súlad a Ochrana osobných údajov na intranete spoločnosti ASSA ABLOY.

1.2 Vládne vyšetrovanie

Spoločnosť ASSA ABLOY spolupracuje pri každom primeranom vládnom vyšetrovaní.

1.3 Hospodárska súťaž a protimonopolné zákony

Spoločnosť ASSA ABLOY nepoužíva protisúťažné dohody a praktiky. Protimonopolné a súťažné právo sa v jednotlivých krajinách líšia, hlavné princípy sú však rovnaké. Sú identifikované v Kódexe správania a ďalšie pokyny a podrobnosti sú uvedené v časti Dodržiavanie predpisov na intranete spoločnosti ASSA ABLOY.

Zamestnanci sa musia vyhýbať akémukoľvek druhu protisúťažnej zmluvy alebo danej praxe so všetkými aktuálnymi alebo potenciálnymi konkurentmi spoločnosti ASSA ABLOY. Rovnako je vo väčšine jurisdikcií nelegálna výmena konkurenčne citlivých informácií medzi konkurentmi a potenciálnymi konkurentmi. Špeciálna pozornosť sa musí venovať stretnutiam obchodných asociácií.

Zamestnanci sa nesmú dohadovať na maloobchodných cenách s obchodnými partnermi ani diktovať minimálne ceny, ktoré má obchodný partner účtovať za výrobky skupiny ASSA ABLOY. Program dodržiavania súťažného a protimonopolného práva spoločnosti ASSA ABLOY (ktorý je uvedený v časti Dodržiavanie predpisov na intranete spoločnosti ASSA ABLOY), obsahuje aj informácie o iných typoch správania k zákazníkom a obchodným partnerom, ktoré sa môžu považovať za nelegálne.

1.4 Ochrana údajov

Spoločnosť ASSA ABLOY manipuluje s osobnými údajmi zodpovedne, dôveryhodne a dodržiava všetky zákony. Za účelom uľahčenia súladu spoločnosť ASSA ABLOY prijala globálny Program súladu s ochranou údajov ASSA ABLOY (DPCP) na základe globálne uznaných princípov ochrany osobných údajov. Zamestnanci spoločnosti ASSA ABLOY musia pri spracúvaní osobných údajov dodržiavať program DPCP a príslušné zákony.

Zásady a postupy programu DPCP sú uvedené na intranete spoločnosti ASSA ABLOY a sú k dispozícii pre zamestnancov spoločnosti ASSA ABLOY.

Globálne princípy ochrany údajov

Pri spracúvaní osobných údajov v spoločnosti ASSA ABLOY sa musia dodržiavať globálne princípy ochrany údajov stanovené v programe DPCP. Všetko spracúvanie musí byť oprávnené a osobné údaje sa smú používať výlučne na špecifikované, výslovné a legitímne obchodné účely.

Osobné údaje musia byť adekvátne, presné, aktuálne, obmedzené na to, čo je potrebné pre daný účel, a nesmú sa uchovávať dlhšie, ako je potrebné na účely spracúvania. Musí byť zaistené príslušné zabezpečenie a dôvernosť.

Odôvodnenie spracúvania

Predtým, ako bude spoločnosť ASSA ABLOY spracúvať osobné údaje, je nutné identifikovať a zadokumentovať správne odôvodnenie. Existujú štyri hlavné dôvody, ktoré sú relevantné pre spoločnosť ASSA ABLOY na odôvodnenie spracúvania osobných údajov: právny záväzok, plnenie zmluvy s jednotlivcom, legitímne obchodné záujmy a súhlas.

Transparentnosť a práva jednotlivcov

Za účelom zaistenie férového a transparentného spracúvania spoločnosť ASSA ABLOY musí informovať jednotlivcov o spracúvaní ich osobných údajov. Pomocou jednoduchého a ľahko pochopiteľného textu musia byť jednotlivci informovaní napríklad o účele spracúvania, právnom základe alebo odôvodnení, retenčnom období, identite zodpovednej firmy a príslušných právach jednotlivca.

Požiadavky zo strany jednotlivcov alebo v ich mene súvisiace s osobnými údajmi, za ktoré je zodpovedná spoločnosť ASSA ABLOY, sa musia čo najskôr preposlať osobe zodpovednej za vybavovanie takýchto požiadaviek.

Dohody o spracúvaní údajov

Spoločnosť ASSA ABLOY musí mať písomné zmluvy, ktoré definujú záväzky všetkých strán týkajúce sa spracúvania osobných údajov, bez ohľadu na to, či spoločnosť ASSA ABLOY nakupuje služby sama alebo koná ako dodávateľ vykonávajúci spracúvanie v mene iného podniku.

Zaznamenávanie činností v rámci spracúvania

Spoločnosti skupiny ASSA ABLOY musia uchovávať záznamy všetkých činností v rámci spracúvania údajov.

Zabezpečenie osobných údajov

Na základe hladiny rizika, ktorú zahŕňa spracúvanie osobných údajov, spoločnosť ASSA ABLOY musí implementovať technické a organizačné opatrenia na zabezpečenie príslušnej úrovne ochrany. Patrí sem šifrovanie, anonymizácia a zabezpečovanie dôvernosti.

Postup pri porušení ochrany

Ak sa zistí alebo ak existuje podozrenie na porušenie ochrany údajov súvisiace s osobnými údajmi, musí sa okamžite nahlásiť v súlade so stanovenými postupmi pre konanie pri incidente, analýzu porušenia ochrany a upozornenie.

Prenosy osobných údajov

Prenosy osobných údajov mimo krajiny, kde boli zhromaždené, môžu byť miestnymi zákonmi obmedzené alebo úplne zakázané. Pred prenosom osobných údajov mimo krajiny ich pôvodu musí mať spoločnosť ASSA ABLOY zdokumentovaný právny základ na prenos týchto údajov.

1.5 Protikorupčné správanie

Spoločnosť ASSA ABLOY neakceptuje korupciu v žiadnej forme. To znamená, že spoločnosť ASSA ABLOY zakazuje svojim zamestnancom uzatvoriť alebo schváliť akúkoľvek ponuku, príslub, platbu alebo dar čohokoľvek cenného jednotlivcovi za účelom nečestného ovplyvnenia jeho rozhodovania. Podobne to znamená, že zamestnanci spoločnosti ASSA ABLOY nesmú prijať nič hodnotné za predpokladu, že existuje zámer nečestného ovplyvnenia ich rozhodovania.

Kľúčové posolstvá spoločnosti ASSA ABLOY týkajúce sa protikorupčného správania obsahujú okrem iných nasledovné body:

Zábava a dary

Zábava a dary, odovzdané alebo prijaté, musia mať obmedzenú hodnotu, musia mať legitímny obchodný účel, byť dobre zadokumentované a primerané. Pri činnostiach v rámci nákupu a predaja sa musí postupovať s maximálnou čestnosťou. Pri dôkladnom zvážení zábava, dary a výdavky primeranej hodnoty môžu byť akceptovateľné, okrem situácií, kde by takéto dohody mohli nevhodne ovplyvniť výstup obchodných transakcií. Vyhýbajte sa činnostiam, ktoré by mohli čo len vzbudiť zdanie nevhodnosti. Je nutné dôkladne monitorovať najmä výdavky na vládnych a verejných činiteľov alebo zamestnancov, politikov alebo iné verejné osoby či orgány. V mnohých krajinách je poskytovanie zábavy, darov a výdavkov takýmto vládny alebo verejným osobám nelegálne.

Obchodní zástupcovia

Spoločnosť ASSA ABLOY by mohla byť považovaná za zodpovednú za nesprávne konanie obchodných partnerov, ktorí konajú v zastúpení alebo v mene spoločnosti ASSA ABLOY. Preto musia byť dôkladne kontrolovaní a používaní výlučne na legitímne obchodné účely a za komerčne prijateľných podmienok. Partner konajúci v zastúpení alebo v mene spoločnosti ASSA ABLOY musí dodržiavať Kódex správania pre obchodných partnerov spoločnosti ASSA ABLOY.

Zľavy, náhrady, odmeny a bonusy

Na uľahčovanie podplácania možno používať nadmerné cenové výhody a kompenzácie. Podmienky týchto dohôd musia byť v písomnej forme a musia byť obchodne primerané.

Odmeny za zrýchlené vybavenie

Spoločnosť ASSA ABLOY nevypláca takzvané odmeny za zrýchlené vybavenie alebo úplatky.

Politické príspevky

Spoločnosť ASSA ABLOY neudeluje politické príspevky. Účasť jednotlivcov na politike vrátane darov nesmie zahŕňať používanie finančných prostriedkov, času, zariadení, kancelárskych potrieb, priestorov, značky ani názvu spoločnosti ASSA ABLOY.

Charitatívne príspevky a sponzorstvo

Spoločnosť ASSA ABLOY podporuje charitatívne skupiny s opodstatneným účelom. Účelom príspevkov musí byť prospech komunity, a to spôsobom, ktorý preukazuje sociálnu zodpovednosť podniku. Spoločnosť ASSA ABLOY ďalej nepoužíva charitatívne príspevky ani sponzorstvo na krytie podplácania.

Ďalšie pokyny sú uvedené v časti Dodržiavanie predpisov na intranete spoločnosti ASSA ABLOY.

1.6 Účtovné záznamy a výkazy

Integrita systémov účtovníctva a výkazníctva má maximálnu prioritu. Zamestnanci sa musia maximálne usilovať, aby výkazy boli presne a kompletne pripravované a kontrolované bez ohľadu na to, či sú určené na interné alebo externé použitie.

1.7 Konflikt záujmov

Je nutné vyhnúť sa konfliktu záujmov medzi zamestnancom a spoločnosťou. Keby došlo k takémuto konfliktu alebo ak by k nemu mohlo dôjsť, od zamestnanca sa vyžaduje, aby písomne upozornil spoločnosť a záležitosť prediskutoval s priamym nadriadeným. Konflikt záujmov hrozí okrem iných v nasledovných oblastiach:

- Externé obchodné činnosti
- Osobný finančný záujem
- Interné informácie
- Zamestnávanie rodinných príslušníkov a blízkych osobných priateľov, nakupovanie od nich alebo predávanie im

1.8 Dôverné informácie

So všetkými informáciami, pri vyzradení ktorých by hrozilo, že spoločnosť ASSA ABLOY sa dostane do konkurenčnej nevýhody, sa musí manipulovať ako s dôvernými a smú sa odovzdať výlučne osobe, ktorá ich potrebuje na výkon svojej práce.

1.9 Patenty, obchodné známky a autorské práva

Spoločnosť ASSA ABLOY uznáva, že jej značky a obchodné známky majú veľkú hodnotu. Všetky nové vynálezy, autorské práce, technologický pokrok alebo jedinečné riešenia obchodných problémov vyvinuté alebo objavené v rámci a počas zamestnaneckého pomeru so spoločnosťou ASSA ABLOY sú majetkom spoločnosti ASSA ABLOY.

1.10 Počítačový softvér

Spoločnosť ASSA ABLOY rešpektuje autorské práva počítačových programov a dodržiava príslušné zákony a nariadenia týkajúce sa používania počítačového softvéru, a od svojich zamestnancov očakáva, že budú dodržiavať príslušné zákony a nariadenia a napríklad nebudú kopírovať programy, ak to výslovne nepovoľuje licencia.

1.11 Nariadenia o kontrole vývozu

Pre spoločnosť ASSA ABLOY je zásadné dodržiavanie nariadení o kontrole vývozu, pretože ich cieľom je často obmedzenie aktivít, ktoré spoločnosť ASSA ABLOY nepodporuje, napr. terorizmu.

Ďalšie pokyny sú uvedené v časti Dodržiavanie predpisov na intranete spoločnosti ASSA ABLOY.

2. Komunikácia

2.1 Všeobecne

Komunikácia v mene spoločnosti ASSA ABLOY, bez ohľadu na používaný komunikačný kanál, musí byť v súlade s obchodnými hodnotami a zásadami spoločnosti ASSA ABLOY. Zamestnanci spoločnosti ASSA ABLOY musia konať profesionálne, čestne a presne vždy zachovávať dôvernosť svojej komunikácie. Nesmú rozprávať o citlivých alebo nezverejnených korporátnych informáciách ani ich zverejňovať. Ďalšie pokyny sú uvedené v dokumentoch Zásady externého poskytovania informácií, Zásady internej komunikácie a Globálna politika sociálnych médií na intranete spoločnosti ASSA ABLOY.

2.2 Používanie elektronickej komunikácie a internetu

Elektronická komunikácia musí prebiehať rovnako ako ostatná písomná obchodná komunikácia, čo sa týka obsahu, formálneho jazyku a manipulácie s dokumentmi. Firemná elektronická komunikácia a internetové funkcie sa smú používať výlučne pre účely spoločnosti, a preto je všetka komunikácia majetkom spoločnosti. V mnohých krajinách je spoločnosť ASSA ABLOY právne zodpovedná za ochranu seba a svojich zamestnancov pred nevhodným používaním týchto nástrojov. Preto si spoločnosť ASSA ABLOY vyhradzuje právo monitorovať používanie e-mailu a internetu.

2.3 Telefonická konverzácia

Spoločnosť ASSA ABLOY nemonitoruje telefonické hovory, okrem situácie, keď na to existujú konkrétne dôvody, napr. školenie. Každý prípad monitorovania bude vopred odsúhlasený medzi zamestnancom a spoločnosťou. O monitorovaní bude vopred informovaná každá tretia strana.

3. Ľudské práva a pracovné normy

3.1 Detská práca

Spoločnosť ASSA ABLOY neakceptuje detskú prácu.

Spoločnosť ASSA ABLOY uznáva práva každého dieťaťa na ochranu pred ekonomickým vykorisťovaním a pred prácou, ktorá pravdepodobne ohrozuje jeho fyzické, duševné a duchovné zdravie, škodí jeho morálke či sociálnemu rozvoju alebo je v rozpore s jeho vzdelaním.

V tomto kontexte sa dieťaťom rozumie osoba mladšia ako 15 rokov, alebo 14 rokov v súlade s výnimkami pre rozvojové krajiny ako je stanovené v článku 2.4 v Deklarácii MOP č. 138 o minimálnom veku. Ak príslušné národné zákony stanovujú vyšší vek, platí tento vek. Niektoré krajiny používajú definíciu „mladý pracovník“ na osoby, ktoré sú staršie ako je minimálny vek, a mladšie ako 18 rokov, čo znamená, že môžu existovať zákonné obmedzenia týkajúce sa typu práce, ktorú smú vykonávať.

3.2 Nútená práca alebo dlhové otroctvo

Spoločnosť ASSA ABLOY nezamestnáva ani neakceptuje žiadnu formu nútenej práce alebo dlhového otroctva, väznov ani ilegálnych pracovníkov. Všetci pracovníci musia mať rovnaké právo počas hodín, keď nepracujú, voľne odísť z pracoviska a ubytovacích priestorov (ak sa poskytujú).

3.3 Sloboda združovania a kolektívne vyjednávanie

Zamestnanci spoločnosť ASSA ABLOY sa môžu pripojiť k ľubovoľnému zväzu, ako aj založiť ľubovoľný zväz, organizovať a kolektívne a individuálne vyjednávať v súlade s miestnymi zákonmi a predpismi. Žiadny zamestnanec nesmie byť ohrozený tým, že sa uplatňovanie týchto práv by bol objektom obťažovania alebo pomsty.

3.4 Pracovné zmluvy, pracovné hodiny a náhrady

Spoločnosť ASSA ABLOY dodržiava miestne zákony a predpisy upravujúce pracovné zmluvy, pracovné hodiny vrátane nadčasov a náhrady nadčasov. Mzdy sa musia vyplácať pravidelne a zodpovedať požiadavkám príslušných miestnych zákonov a situácii na miestnom trhu. Pracovníci musia byť oprávnení mať voľno minimálne jeden deň zo siedmich a vziať si voľno na stanovené národné a miestne sviatky. Pracovníci musia mať zaručenú špecifikovanú zákonnú dovolenku, pracovnú neschopnosť a materskú/ otcovskú dovolenku bez negatívnych dôsledkov.

3.5 Diskriminácia, obťažovanie a rozmanitosť

Spoločnosť ASSA ABLOY si cení a podporuje rozmanitosť a rodovú rovnosť. Spoločnosť ASSA ABLOY poskytuje pracovné prostredie, kde sa s každým zaobchádza s rešpektom a dôstojnosťou a každý má férové a rovnaké možnosti na rozvoj. Preto spoločnosť ASSA ABLOY netoleruje žiadnu formu diskriminácie alebo obťažovania na pracovisku na základe rasy, etnického pôvodu, sexuálnej orientácie, pohlavia, náboženského vyznania, veku, zdravotného postihnutia, politického názoru, národnosti alebo ľubovoľného iného potenciálneho diskriminačného faktoru.

3.6 Záznamy o zamestnaní a lekárske záznamy

Záznamy o zamestnaní a lekárske záznamy sa uchovávajú v dôvernosti a nebudú odovzdané žiadnej osobe, iba ak to vyžaduje zákon alebo s písomným súhlasom príslušného zamestnanca. Lekárske záznamy zamestnancov sa uchovávajú oddelene od záznamov o zamestnaní v zamknutých skrinách alebo podobne.

3.7 Užívanie alkoholu a/alebo drog

Spoločnosť ASSA ABLOY sa proaktívne usiluje odstrániť všetky nebezpečenstvá na pracovisku. Zamestnanci sa nesmú nachádzať v priestoroch spoločnosti alebo na pracovisku, ak sú pod vplyvom alkoholu alebo negatívne ovplyvnení alkoholom do miery, že dochádza k zníženiu schopnosti zamestnanca vykonávať svoje pracovné povinnosti. Spoločnosť ASSA ABLOY má nulovú toleranciu voči drogám a nepovoľuje zamestnancom, aby sa nachádzali v priestoroch spoločnosti alebo na pracovisku, ak sú pod vplyvom drog.

3.8 Záujmy odberateľa

Spoločnosť ASSA ABLOY vyžaduje, aby sa pre jej výrobky a služby dodržiavali zdravotné a bezpečnostné požiadavky a aby boli prostredníctvom vhodných kanálov zverejnené potrebné a relevantné informácie o výrobkoch a službách.

3.9 Dosah na komunitu

Cieľom spoločnosti ASSA ABLOY je konať ako dobrý občan všade, kde pracuje, a príslušnými spôsobmi podporovať miestne, regionálne a globálne komunity.

4. Životné prostredie

4.1 Životné prostredie a trvalá udržateľnosť

Spoločnosť ASSA ABLOY má povinnosť splniť zákonné environmentálne požiadavky a od všetkých svojich jednotiek očakáva, že majú všetky požadované environmentálne povolenia a licencie potrebné na svoju prevádzku. Od všetkých zamestnancov spoločnosti sa očakáva, že budú podporovať a prevezmú zodpovednosť výkon spoločnosti ASSA ABLOY v oblasti životného prostredia. Spoločnosť ASSA ABLOY podporuje vývoj a rozširovanie technológií šetriacich životné prostredie. Spoločnosť ASSA ABLOY vyžaduje, aby všetky jednotky s výrazným vplyvom na životné prostredie implementovali certifikovateľné environmentálne riadiace systémy.

Spoločnosť ASSA ABLOY sa neustále usiluje znižovať spotrebu zdrojov. Spoločnosť ASSA ABLOY sa usiluje znižovať svoju spotrebu zdrojov vrátane energie, odpadu a vody, zabraňovať znečisťovaniu, mať hladiny hluku na prijateľných úrovniach a zlepšovať celkový vplyv svojich prevádzok a výrobkov v rámci celého hodnotového reťazca na životné prostredie. Všetky chemikálie a nebezpečné materiály sa musia správne označovať a bezpečne skladovať a recyklovať, opakovane používať a správne likvidovať. Ďalšie pokyny týkajúce sa používania nebezpečných látok sú uvedené na intranete spoločnosti ASSA ABLOY.

5. Zdravie a bezpečnosť

5.1 Pracovné prostredie

Spoločnosť ASSA ABLOY systematicky pracuje so zdravím a bezpečnosťou, je zaviazaná poskytovať bezpečné pracovné prostredie. Nebezpečenstvá, ktoré môžu spôsobiť úrazy, ohroziť zdravie a obmedzovať pohodu našich zamestnancov, sa musia znižovať. Preto sa musia identifikovať nebezpečenstvá ohrozujúce zdravie a bezpečnosť pri práci, musia sa vyhodnocovať a riadiť prostredníctvom prioritizovaného procesu eliminácie rizík, technických prvkov a/alebo administratívnych krokov.

Bezpečné pracovné prostredie znamená napríklad to, že pracovné oblasti sa zachovávajú v čistote, stroje používané pri výrobe sú bezpečné a neohrozujú zdravie pracovníkov, a že sa dodržiavajú pokyny týkajúce sa používania osobných ochranných prostriedkov a technického vybavenia. Ďalej musí byť pracovné prostredie dobre osvetlené a teplota aj hluk musia byť na prijateľných úrovniach. Ak je hluk na vyššej ako prijateľnej úrovni, musia sa používať osobné ochranné prostriedky, napríklad chrániče sluchu. Všetky jednotky musia obsahovať adekvátne a čisté šatne, umývárne a toalety oddelené pre mužov a ženy. Návštevníci spoločnosti ASSA ABLOY musia pri návšteve našich závodov dostať informácie o našich zdravotných a bezpečnostných princípoch.

Dodávateľia spoločnosti ASSA ABLOY nesú zodpovednosť za vlastnú bezpečnosť. Spoločnosť ASSA ABLOY však vyžaduje, aby sa dodávateľia zúčastňovali bezpečnostných postupov spoločnosti ASSA ABLOY a plánovali rôzne scenáre nebezpečných situácií. Dodávateľov, ktorí objavia zdravotné a bezpečnostné postupy, ktoré nie sú v súlade s princípmi pre bezpečné pracovné prostredie spoločnosti ASSA ABLOY, podporujeme v oznamovaní prípadov.

Spoločnosť ASSA ABLOY pracuje na férových pracovných podmienkach, ktorí motivujú všetkých zamestnancov k ich najlepšiemu výkonu.

5.2 Bezpečnosť budovy a požiarne bezpečnosť

Nebezpečné materiály a výbava sa musia skladovať v súlade s príslušnými zákonmi. Núdzové východy musia byť zreteľne označené. Východy nesmú byť zablokované a musia byť dobre osvetlené. Všetci zamestnanci musia dostať informácie o bezpečnostných opatreniach, ako sú núdzové východy, hasiace prístroje, vybavenie prvej pomoci atď. Na každom poschodí budovy musí byť vystavený evakuačný plán. Pravidelne sa musí testovať protipožiarne poplachové zariadenie a musia sa vykonávať nácviky evakuácie.

Príloha I: Správa o nedodržiavaní

Som si vedomý/-á situácie, ktorá nemusí byť v súlade s Kódexom správania spoločnosti ASSA ABLOY.

Popis potenciálneho alebo skutočného porušenia Kódexu správania:

Meno a kontaktné údaje (voliteľné):

Prosím, túto správu pošlite na adresu:

Code of Conduct function
ASSA ABLOY AB
Box 70340
SE-107 23 Štokholm, Švédsko

alebo na adresu:
code@assaabloy.com

Spoločnosť ASSA ABLOY sa zaväzuje chrániť vaše osobné údaje. V dokumente Kódex správania – Upozornenie o ochrane osobných údajov (ktorý nájdete na adrese <https://www.assaabloy.com/en/com/menu/code-of-conduct-privacy-notice/>) si môžete prečítať o tom, ako spoločnosť ASSA ABLOY spracúva a používa osobné údaje, ktoré získavame v súvislosti s prípadmi v rámci Kódexu správania, a ako nás môžete kontaktovať, ak máte ďalšie otázky týkajúce sa toho, ako spracúvame vaše osobné údaje.

5.3 Prvá pomoc a zdravotná starostlivosť

Na príslušných miestach musí byť dostupná výbava prvej pomoci a na každom mieste musí byť minimálne jedna osoba vyškolená na podávanie prvej pomoci. V prípade potreby je pri úraze v priestoroch nutné kontaktovať lekára alebo zdravotnú sestru. Spoločnosť musí znášať náklady na lekársku starostlivosť o osoby, ktoré utrpeli zranenie na jeho pozemku, ak nie sú kryté sociálnym zabezpečením alebo poistením, za predpokladu, že neboli porušené bezpečnostné pravidlá.

Skupina ASSA ABLOY Group
je svetový líder v riešeniach
otvárania dverí, ktorý je
zaviazaný plniť potreby
koncových používateľov v oblasti
bezpečnosti, ochrany a pohodlia.

ASSA ABLOY

ASSA ABLOY AB (Publ.)

Poštová adresa:

P.O. Box 70340

SE-107 23 Štokholm

Fyzická adresa:

Klarabergsviadukten 90

Telefón: +46(0)8 506 485 00

Fax: +46(0)8 506 485 85

Registračné č.:

SE.556059-3575

Sídlo spoločnosti:

Štokholm, Švédsko

assaabloy.com

© 2018

SLOVAK/SLOVENČINA